

Výzva k podání nabídky

veřejná zakázka malého rozsahu na služby mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.

Dokumentace pro provádění stavby „Regenerace PS Pod Hůrkou, Klatovy – ETAPA DVĚ“

Zadavatel:

město Klatovy, náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy 1

IČO: 00255661

DIČ: CZ00255661

právní forma: územně samosprávný celek

zástupce ve věcech smluvních: Mgr. Rudolf Salvetr, starosta města

zástupce ve věcech technických: Petr Kodeš, investiční referent zadavatele

tel.: 376 347 284, e-mail: pkodes@mukt.cz

kontaktní osoby pro zadávací řízení:

Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města

tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Jana Valečková, pracovnice odboru rozvoje města

tel.: 376 347 255, e-mail: javaleckova@mukt.cz

1. Vymezení předmětu plnění:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je realizace prací pro akci: Dokumentace pro provádění stavby „Regenerace PS Pod Hůrkou, Klatovy – ETAPA DVĚ“ - rozdělenou na dvě projektové dokumentace - část 1 a část 2 včetně oceněného soupisu prací s výkazem výměr na každou část samostatně.

Dokumentace pro provádění stavby bude vypracována do podrobností dle vyhl. č. 146/2008 Sb. a vyhlášky č. 499/2006 Sb. včetně schválených změn a doplnění, oceněný soupis prací s výkazem výměr dle vyhl. č. 169/2016 Sb. Před zahájením projektových prací bude proveden nový výškopis a polohopis. Konzultace 1x v rozpracovanosti každé části a 1x před úplným dokončením včetně soupisu prací s výkazem výměr.

Rozsah dokumentace:

1. část – parkoviště na parcele č. 1410/6 včetně příjezdové komunikace a přilehlého chodníku pro panelové domy č. p. 494–497/III. a část chodníku za objektem č. p. 931/III., technická infrastruktura, sadové úpravy, veřejné osvětlení, mobiliář.

2. část – stezka pro chodce a cyklisty, parkovací plochy, komunikace a chodníky v ul. Krátká, včetně technické infrastruktury, sadové úpravy, dětské hřiště, veřejné osvětlení, mobiliář.

Vše dle projektu pro územní rozhodnutí, DSP a stavebního povolení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **250.000,00 Kč bez DPH.**

2. Doba plnění:

Realizace díla: 28.05.2018–31.08.2018.

3. Požadavky zadavatele na minimální obsah návrhu smlouvy o dílo (Ochodní podmínky):

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce Návrh smlouvy o dílo. Tento návrh smlouvy je účastník zadávacího řízení povinen zpracovat s minimálním obsahem vzorového návrhu smlouvy, který je obsažen v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 1 této Výzvy.

Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení.

3. 1. Platební podmínky:

Cena bude uhrazena průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem

po dokončení díla a jeho předání objednateli do výše 80 % s tím, že zbývající část (zádržné) po odstranění všech vad a nedodělků a po vydání kolaudačního souhlasu stavby. V případě, že město Klatovy nezahájí stavbu do 1 roku od předání dokončeného předmětu díla, bude zádržné uvolněno následně po uplynutí této lhůty.

Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejího doručení zadavateli.

3. 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude uvedena jako pevná a maximálně přípustná.

3.2.1.

Geodetické zaměření zájmového území pro vypracování PD:

Celková nabídková cena bez DPH Kč

DPH (21 %)

Celková nabídková cena včetně DPH Kč

3.2.2.DPS – část 1:

Celková nabídková cena bez DPH Kč

DPH (21 %)

Celková nabídková cena včetně DPH Kč

3.2.3. DPS – část 2:

Celková nabídková cena bez DPH Kč

DPH (21 %)

Celková nabídková cena včetně DPH Kč

3.2.4. Celková cena (3.2.1., 3.2.2., 3.2.3.):

Celková nabídková cena bez DPH Kč

DPH (21 %)

Celková nabídková cena včetně DPH Kč

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

4.1. Účastník zadávacího řízení prokáže splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů **v prosté kopii** přímo do nabídky.

4.2. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY**.

4.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části (profesní nebo technické) kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiných osob**.

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

b) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a

c) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat Výpis z Obchodního rejstříku.

4.4. Účastník zadávacího řízení předloží ve lhůtě pro podání nabídek tyto doklady prokazující

splnění kvalifikace (doklady doloží přímo do nabídky):

a) čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení. Z čestného prohlášení musí být jednoznačně zřejmé, že účastník zadávacího řízení splňuje příslušnou základní způsobilost.

Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této Výzvy a účastník zadávacího řízení jej může použít pro prokázání splnění základní způsobilosti.

b) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Pokud účastník zadávacího řízení není zapsán v obchodním rejstříku, doloží o této skutečnosti do nabídky čestné prohlášení.

c) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (tj. oprávnění odpovídající předmětu této veřejné zakázky).

d) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje;

d.1) Zadavatel požaduje předložení autorizace v oboru pozemní stavby a autorizaci v oboru dopravní stavby.

Pokud tyto osoby (dle bodu d. 1) jsou zaměstnancem dodavatele, doloží dodavatel čestné prohlášení, podepsané oprávněnou osobou dodavatele, potvrzující tuto skutečnost. Pokud tato osoba je jinou osobou, doloží dodavatel doklady dle bodu 4. 3. této výzvy.

e) seznam významných služeb (provedených prací) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, popisu, doby jejich poskytnutí a identifikaci objednatele;

Zadavatel požaduje, aby seznam zakázek obsahoval alespoň 3 služby (provedené zakázky) obdobné předmětu této veřejné zakázky (**projektování chodníků nebo komunikace nebo parkoviště**).

Seznam významných služeb (referenčních zakázek) musí být datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení.

5. Požadavky na jednotný způsob uspořádání nabídky:

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v 1 tištěném provedení v následujícím členění:

- 1) obsah nabídky,
- 2) krycí list nabídky (dle vzoru, který je přílohou č. 2 Výzvy) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení,
- 3) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (dle vzoru, který je přílohou č. 1 Výzvy),
- 4) doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 4 této Výzvy,
- 5) pojistná smlouva splňující ust. čl. 13 návrhu Smlouvy,
- 6) prohlášení o počtu listů nabídky, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení,
- 7) elektronická verze nabídky na CD, CD musí obsahovat vyplněný návrh smlouvy ve formátu doc, kopii konečné verze nabídky v předkládané podobě – naskenovaná podoba ve formátu pdf.

6. Zadávací dokumentace:

Obsahem zadávací dokumentace je tato Výzva k jednání a přílohy č. 1–8 této Výzvy.

Zadavatel se zavazuje poskytnout účastníkovi zadávacího řízení maximální součinnost ve všech činnostech uvedených v čl. 1 – předmět plnění.

6.1 Obecná ujednání o poskytování ZD

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a přílohy č. 1–8 k této výzvě. Přílohy k výzvě č. 1–8 v elektronické podobě poskytne zadavatel účastníkům zadávacího řízení na základě **písemné žádosti o jejich poskytnutí**, adresované zadavateli a za současného splnění podmínek, stanovených v tomto článku níže.

Zadavatel stanovuje jako přípustné tyto formy pro podání žádosti:

- datovou schránkou na adresu kontaktních osob zadavatele,
- e-mailem na adresu kontaktních osob zadavatele.

Písemná žádost bude obsahovat minimálně následující údaje:

- identifikační údaje o dodavateli,
- kontaktní spojení včetně e-mailové adresy.

6.2 Poskytování příloh

Přílohy č. 1–8 v elektronické podobě odešle zadavatel účastníkům zadávacího řízení zdarma elektronicky, odesláním datovou schránkou nebo e-mailem nebo přes Úschovnu na adresu uvedenou v písemné žádosti nebo předá na CD při osobním vyzvednutí příloh ve lhůtě do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti účastníka zadávacího řízení.

6.3 Místo vydání pro osobní vyzvednutí příloh: Městský úřad Klatovy, náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy, odbor rozvoje města.

Kontaktní osoby pro vydání zadávací dokumentace:

Jana Valečková, tel. 376 347 255, e-mail: javaleckova@mukt.cz

Bc. Pavla Hilscher, tel. 376 347 313, e-mail: philscher@mukt.cz

V případě osobního vyzvednutí příloh ZD doporučujeme předem kontaktovat výše uvedenou pracovníci města Klatovy ke sjednání termínu pro její vyzvednutí.

7. Uzavírka a místo podání nabídky:

uzavírka nabídek: 09.05.2018, 10.00 h

Nabídku, kterou účastník zadávacího řízení doručí zadavateli po skončení této lhůty, zadavatel neotevře a vyrozumí účastníka zadávacího řízení bezodkladně o této skutečnosti.

Místo pro podání nabídky: sídlo zadavatele, Městský úřad Klatovy, náměstí Míru 62, 339 01 Klatovy – **výhradně centrální podatelna úřadu.**

Nabídky je možno podávat osobně dle údajů, uvedených v této výzvě.

Účastníci zadávacího řízení mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu zadavatele, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení preferovat osobní podání nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Ostatní informace k podání nabídky: Nabídku vč. dokladů a informací je účastník zadávacího řízení povinen podat v řádně uzavřené obálce, označené nápisem NEOTVÍRAT a označené názvem veřejné zakázky.

Na obálce musí být uvedeny základní identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení, tj. obchodní jméno účastníka zadávacího řízení, sídlo účastníka zadávacího řízení s poštovní adresou a IČ.

Podání nabídky:

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci,

zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí a písemně je informuje o důvodu vyloučení ze zadávacího řízení. Pokud zadavatel zjistí tuto skutečnost na základě dodavatelem předložených dokladů prokazujících kvalifikace před podpisem smlouvy, a pokud nabídka tohoto dodavatele bude vybrána jako nejvhodnější, zadavatel neuzavře s tímto dodavatelem smlouvu.

8. Způsob hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

9. Ostatní informace:

9.1. Kontaktní osoby:

Ing. Daniela Pleskotová, vedoucí odboru rozvoje města

tel.: 376 347 247, e-mail: dpleskotova@mukt.cz

Jana Valečková, pracovnice odboru rozvoje města

tel.: 376 347 255, e-mail: javaleckova@mukt.cz

9.2. Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Účastník zadávacího řízení sám nese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zkrátit rozsah zakázky nebo zrušit zadávací řízení.
- c) Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.
- e) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- f) Účastník zadávacího řízení výslovně souhlasí se zpracováním jejich (osobních) údajů s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely vnitřní potřeby zadavatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.

V Klatovech 23.04.2018

Mgr. Rudolf Salvetr v. r.
starosta města Klatov

Přílohy:

- 1) Návrh smlouvy o dílo
- 2) Krycí list nabídky
- 3) Formulář - Změnový list
- 4) vzor čestného prohlášení ke splnění základní způsobilosti
- 5) Dokumentace pro stavební povolení + situace DUR
- 6) Situace rozdělení ETAPY DVĚ na části
- 7) Územní rozhodnutí s NPM
- 8) Stavební povolení s NPM